

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN THANH TRỊ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 427/UBND-TTr

Thanh Trị, ngày 03 tháng 11 năm 2025

V/v thực hiện xử lý sau thanh tra
trách nhiệm Chủ tịch UBND thị trấn
Hưng Lợi trong việc thực hiện các
quy định của pháp luật về công tác
tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết
kiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến
nghị của công dân

Kính gửi:

- Chánh Thanh tra huyện;
- Đảng uỷ thị trấn Hưng Lợi;
- Chủ tịch UBND thị trấn Hưng Lợi.

Qua xem xét Kết luận thanh tra số 36/KL-TTr ngày 01/4/2025 của Chánh Thanh tra huyện về việc thanh tra trách nhiệm Chủ tịch UBND thị trấn Hưng Lợi trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân và kiến nghị ban hành văn bản chỉ đạo thực hiện Kết luận thanh tra của Chánh Thanh tra huyện Thanh Trị (tại Công văn số 37/TTr ngày 01/4/2025).

Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Thanh Trị có ý kiến như sau:

1. Thống nhất với Kết luận thanh tra số 36/KL-TTr ngày 01/4/2025 của Chánh Thanh tra huyện về việc thanh tra trách nhiệm Chủ tịch UBND thị trấn Hưng Lợi trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân.

2. Chủ tịch UBND thị trấn Hưng Lợi và các cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện tốt một số nội dung sau:

2.1. Đối với cá nhân

- Đối với ông Hồng Thanh Thoại – Bí thư Đảng uỷ, nguyên Chủ tịch UBND thị trấn Hưng Lợi (giai đoạn từ ngày 01/01/2023 đến ngày 18/7/2024): thực hiện việc tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND thị trấn chưa đầy đủ, chưa đảm bảo theo quy định; thiếu quan tâm, đôn đốc, nhắc nhở cấp dưới trong việc thực hiện công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và sử dụng phần mềm CSDLQGKNTC. Từ những hạn chế như đã nêu trên đề nghị Đảng uỷ thị trấn Hưng Lợi tổ chức họp kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với ông Hồng Thanh Thoại.

- Đối với ông Phạm Văn Khang – Chủ tịch UBND thị trấn Hưng Lợi (giai



đoạn từ ngày 18/7/2024 đến ngày 31/12/2024): thực hiện việc tiếp công dân định kỳ của Chủ UBND thị trấn chưa đảm bảo theo quy định; chưa thường xuyên quan tâm, đôn đốc, nhắc nhở cấp dưới trong việc thực hiện công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và sử dụng phần mềm CSDLQGKNTC. Từ những hạn chế như đã nêu trên đề nghị chấn chỉnh rút kinh nghiệm đối với ông Phạm Văn Khang.

- Ông Nguyễn Văn Phúc – Công chức Tư pháp – Hộ tịch: Chưa tham mưu tốt cho Chủ tịch UBND thị trấn trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân: chưa phân loại được đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai; chưa cập nhật số lượt tiếp dân, xử lý đơn vào phần mềm Cơ sở dữ liệu quốc gia về khiếu nại, tố cáo; ghi chép sổ tiếp công dân, sổ thụ lý đơn chưa đúng theo hướng dẫn; chưa tham mưu thực hiện tốt chế độ thông tin báo cáo định kỳ theo Công văn số 907/UBND-TTr ngày 06/12/2017 của UBND huyện. Với những hạn chế như đã nêu trên đề nghị kiểm điểm trách nhiệm đối với ông Nguyễn Văn Phúc.

2.2. Thực hiện một số nội dung có liên quan

- Chủ tịch UBND thị trấn kịp thời triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện về công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, nhất là triển khai thực hiện ngay Công văn số 394/UBND-TTr ngày 16/3/2023 của UBND huyện về tiếp tục đẩy mạnh, tăng cường thi hành pháp luật về khiếu nại; Công văn số 219/UBND-TTr ngày 01/3/2024 của UBND huyện về việc chấn chỉnh công tác thi hành pháp luật về khiếu nại, tố cáo; Công văn số 172/UBND-TTr-m ngày 15/11/2024 của UBND huyện về tăng cường công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Nghiêm túc tổ chức tiếp công dân định kỳ 1 ngày/tuần đúng theo quy định của Luật Tiếp công dân.

- Chấn chỉnh ngay việc tiếp dân định kỳ vào buổi chiều (không đủ 1 ngày/tuần).

- Thực hiện đúng quy trình tiếp công dân, ban hành thông báo kết luận sau buổi tiếp dân định kỳ của Chủ tịch UBND thị trấn (nếu có công dân đến yêu cầu), ban hành thông báo dời ngày tiếp dân định kỳ khi Chủ tịch UBND thị trấn tổ chức vào ngày liền kề (nếu có).

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo theo quy định tại Công văn số 907/UBND-TTr ngày 06/12/2017 của UBND huyện.

- Chỉ đạo công chức tham mưu chấn chỉnh việc ghi chép sổ tiếp công dân, sổ thụ lý đơn phải đảm bảo theo hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ.

- Khắc phục, cập nhật ngay các trường hợp tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh (nếu có) vào phần mềm cơ sở dữ liệu quốc gia về khiếu nại tố cáo, đồng thời duy trì và thực hiện có hiệu quả phần mềm trên theo quy định tại Thông tư số 55/2022/TT-TTCP ngày 23/8/2022 của Thanh tra Chính phủ.

- Thực hiện chế độ bồi dưỡng cho người làm nhiệm vụ tiếp công dân xử

lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo Thông tư số 320/2016/TT-BTC ngày 14/12/2016 của Bộ Tài chính; Nghị quyết số 20/2017/NQ-HĐND ngày 07/7/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh Sóc Trăng quy định chế độ bồi dưỡng đối với người làm nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng.

3. Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn Hưng Lợi báo cáo kết quả thực hiện kết luận thanh tra trong thời gian 15 ngày, kể từ ngày công bố kết luận thanh tra gửi về Thanh tra huyện theo quy định tại khoản 2, khoản 3, Điều 104, Luật Thanh tra.

4. Thanh tra huyện phối hợp phòng Văn hoá Khoa học và Thông tin huyện đăng tải kết luận thanh tra trên cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân huyện trong thời gian 15 ngày liên tục, kể từ ngày đăng tải.

5. Chánh Thanh tra huyện có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc tình hình thực hiện Kết luận thanh tra; báo cáo kết quả thực hiện cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện theo quy định. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng Văn hoá KH&TT;
- Lưu. VT, NC.



CHỦ TỊCH

Lê Thanh Chúc

